

መመሪያ ቁጥር ፲፱/፱/፲፱፻፲፱

ስተረጋገጠ መረጃ አቅራቢ ስለሚሰጥ ሽልማት የወጣ መመሪያ

1. የመመሪያው አስፈላጊነት

ግብር አለመክፈልንና ከዚህ ግዴታ ማምለጥ ሊያስከትል የሚችለውን ጉዳት በመቀነስ፣ የግብር ስወራን በመከላከል እና የባለስልጣኑ መስሪያ ቤት ግብር ከሚከፈልበት ገቢ መሰብሰብ ያለበትን ግብር በአግባቡ እና በተቀላጠፈ ሁኔታ እንዲሰበሰብ ለማስቻል፣

ግብር የሚከፈልበትን ገቢ በሚደብቅ፣ አሳንሶ በሚያስታውቅ፣ በሚያጭበረብር ግብር ከፋይ ላይ ሀቀኛ ዜጎች በተጨማሪም መረጃ ላይ በመደገፍ የሚያቀርቡትን ጥቆማ ለማበረታታት፣ የዚህን መመሪያ መውጣት አስፈላጊ ያደርገዋል።

2. አጭር ርዕስ፣

ይህ መመሪያ በአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት ገቢዎች ባለሥልጣን ስለተረጋገጠ መረጃ አቅራቢ ስለሚሰጥ ሽልማት የወጣ መመሪያ ፲፱/፱/፲፱፻፲፱ ተብሎ ሲጠቀስ ይችላል።

3. አውጭው ባለሥልጣን፡-

የአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት ገቢዎች ባለሥልጣንን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 121/1998 አንቀጽ 17 ገንዘብና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮው ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን መመሪያዎች ለማውጣት ስልጣን በተሰጠው መሠረት ለሙከራ ትግበራ ወቅት ይህን መመሪያ አውጥቷል።

4. ትርጓሜ

በዚህ መመሪያ ውስጥ፡-

- ሀ. “ባለስልጣን” ማለት የአማራ ክልል ገቢዎች ባለስልጣን ማለት ነው።
- ለ. “አዋጅ” ማለት የገቢ ግብር አዋጅ ቁጥር 76/94 ነው።
- ሐ. “የተረጋገጠ መረጃ” ማለት ግብር የሚከፈልበትን ገቢ በሚደብቅ፣ አሳንሶ በሚያስታውቅ፣ በሚያጭበረብር ወይም በሌላ በማናቸውም መንገድ ሳይከፍል በሚቀር ግብር ከፋይ በተጨማሪም መረጃ ተደግፎ የሚቀርብ ሪፖርት ነው።

5. የመረጃ ማቅረቢያ መንገዶች

ለግብር ሰብሳቢው መስሪያ ቤት ሊከፈል የሚገባውን ግብር/ታክስ ገቢ መደበኛ፣ አሳንሶ ማሳዎቅና ማጭበርበር የሚመለከቱ መረጃዎችን

- ሀ. በግንባር በመቅረብ፣
- ለ. በፖስታ፣
- ሐ. በስልክ፣ በፋክስ፣ በኢ-ሜል በመላክ፣ ማቅረብ ይቻላል።

6. የመረጃ አቀባበል፡-

- 6.1. ግብር የሚከፈልበትን ገቢ በመደበኛ፣ አሳንሶ በማስታዎቅ፣ በማጭበርበር ወይም በሌላ ማናቸውም መንገድ ሳይከፈል በሚቀር ግብር ላይ የሚቀርበውን መረጃ ባለስልጣንና በስሩ የሚገኙ የገቢ ጽ/ቤቶች ይቀበላሉ።
- 6.2. ባለስልጣኑ የቀረበለትን መረጃ ለዚሁ ሲባል በተዘጋጀ ልዩ መዝገብ ይይዛል።
- 6.3. የቀረበው መረጃ በሌሎች የሥራ ሂደቶች የሚጣራ ወይም የሚመረመር በሚሆንበት ጊዜ የመረጃ አቅራቢውን ሚስጥራዊነት በጠበቀ ሁኔታ መረጃው እንዲጣራ ለሚመለከታቸው ያስተላልፋል።
- 6.4. መረጃው ከሌሎች የባለስልጣኑ የሥራ ሂደቶች ወይም ቅ/ጽ/ቤቶች በሚቀርብበት ጊዜ ሪፖርቱን ለግብር ኦዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት በ24 ሰዓት ማስተላለፍ አለባቸው።

7. ባልታወቀ ሰው ስለሚቀርብ መረጃ፡-

ባልታወቀ ሰው የሚቀርብ መረጃ የቀረበበት ቀንና የመረጃው ዓይነት በግብር ኦዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት ባለቤት እና በመ/ቤቱ ዋና ሥራ አስኪያጅ ተመዝግቦ ይያዛል።

8. ስተረጋገጠ መረጃ አቅራቢ ለሚሰጥ ሽልማት ብቁ ስለመሆን፡-

- 8.1 ስተረጋገጠ መረጃ በማቅረብ ለሚሰጥ ሽልማት ብቁ የሆነ ሰው በግብር ኦዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት ባለቤት አማካኝነት ጥሪ ይደረግለታል፤
- 8.2 በአንድ ግብር ከፋይ ላይ ከአንድ ሰው በላይ የተረጋገጠ መረጃ ቢያቀርብ የተለያየ መረጃ ከሆነ እያንዳንዱ ካስገኘው የተደበቀ ገቢ በተራ ቁጥር 7 በተገለጸው መሰረት ተሸላሚ ይሆናል።
- 8.3 የቀረበው መረጃ አንድ ዓይነት ወይም ተመሳሳይ ከሆነ መረጃውን በቅድሚያ ላቀረበ ሰው ሽልማቱ ይሰጣል።

9. ስተረጋገጠ /መረጃ/ የሚሰጥ ሽልማት ገንዘብ ስለሚያዘበት ሁኔታ፡-

- 9.1 በቀረበው የተረጋገጠ መረጃ የተደበቀው ግብር ገቢ በሆነ ጊዜ ለመረጃ አቅራቢው ተከፋይ የሚሆነው ገንዘብ በፐርሰንት ተሰልቶ ለብቻው በሰነድ ይያዛል፤
- 9.2 ተከፋይ የሆነውን ገንዘብ ለይቶ የያዘው የስራ ክፍል ተለይቶ የተያዘውን ገንዘብ በሰነድ ከዝርዝር የአሰራር መግለጫ ጋር ለግብር ኦዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት ያስተላልፋል፤
- 9.3 የግብር ኦዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት የመረጃ አቅራቢውን ሚስጥራዊነት ለመጠበቅ ሲባል ክፍያው እስኪከፈል በተለየ ሁኔታ በሚዘጋጅ መለያ /ኮድ/ በሰነድ ይይዛል፤
- 9.4 በተረጋገጠ መረጃ በቀረበ ሪፖርት ለሽልማት የሚሰጥ ገንዘብ በባለስልጣኑ መስሪያ ቤት በበጀት ይያዛል፤

10. ስተረጋገጠ መረጃ አቅራቢ የሚሰጥ የሽልማት መጠን፣

በቀረበው የተረጋገጠ መረጃ የተደበቀው ግብር እና ታክስ ገቢ በሆነ ጊዜ አቅራቢው በሚከተለው መጠን ተሸላሚ ይሆናል።

ሀ. 0 — 100,000	10%
ለ. 100,001 — 500000	15%
ሐ. 500,000 በላይ	20%

11. ክፍያ ስለሚታገድበት ሁኔታ

በሚከተሉት ሁኔታዎች ክፍያ ይታገዳል፡-

- ሀ. መረጃ አቅራቢው የግብር አለመክፈሉ ድርጊት ተካፋይ ከሆነ፣
- ለ. መረጃ አቅራቢው ይህን ማድረግ የስራው አንድ አካል ከሆነ፣
- ሐ. ባልታወቀ ሰው መረጃ ከቀረበ በኋላ መረጃ አቅራቢው ስለራሱ የሚያቀርበው መረጃ በተራ ቁጥር 4 (ሐ) ከቀረበው ጋር ተመሳሳይ ካልሆነ፣

12. ሪፖርት ስለማቅረብ፡-

የግብር አዲትና ሕግ ማስከበር የሥራ ሂደት ባለቤት የክፍያ ሁኔታውንና የሂሳብ እንቅስቃሴውን የሚመለከት ሪፖርት ለመ/ቤቱ ኃላፊ ያቀርባል፣

13. መመሪያው የሚጸናበት ጊዜ፡-

ይህ መመሪያ ከ የካቲት 1/2001 ዓ.ም ጀምሮ ተፈጻሚ ይሆናል።

የአማራ ብሄራዊ ክልል መንግስት
 ገቢዎች ባለሥልጣን
ባህር ዳር